

Antrag eines Dekanats für das Einrichten eines neuen Studiengangs fürs Prüfungsverwaltungssystem FlexNow

damit

- die Studierenden aus dem SOS/POS-System nach FlexNow importiert werden, und
- die vorgesehenen Kolleg*innen Zugriff auf diesen Studiengang in FlexNow erhalten, und
- die Prüfungsergebnisse in diesem Studiengang korrekt ins ECTS-Monitoring eingehen.

Bitte im PDF-Anzeigeprogramm zunächst so viele der Texteingabefelder ausfüllen, wie Sie können, und erst anschließend ausdrucken. Danach unterschreiben, einscannen/abfotografieren und als Anhang an support@flexnow.rub.de mailen. Das wäre uns vom Support lieber als per Post/Fax, da wir den Antrag als Dokumentation per Mail an IT.SERVICES weitergeben werden.

Alle Angaben sind erforderlich.

Die Daten zum Studiengang:

Bezeichnung laut SOS ohne Abschluss (also ohne „Bachelor“ o.Ä.), ist aber nur zur Sicherheit, muss nicht exakt sein: _____

Studiengang-ID: _____ (Vom Studierendensekretariat / aus SOS/POS. Drei Zeichen lang, aus Ziffern und/oder großen Buchstaben.)

Abschluss-IDs: _____ (Vom Studierendensekretariat / aus SOS/POS. Es können mehrere Abschluss-IDs mit Komma getrennt aufgelistet werden. Jede ist zwei Zeichen lang, aus Ziffern und/oder großen Buchstaben. Gängige IDs: 82 für Bachelor, 88 für Master, 96 für „Abschluss im Ausland“, 06 für Promotion.)

Nebenfach-Studiengang? (Gibt es insb. bei der Fakultät WiWi. Dann auch unterschriebene Genehmigung vom Dekanat der anderen Fakultät einreichen.)

Verantwortliche Fakultät (Abkürzung): _____

Falls oben auf der ersten Seite des Zeugnisses und ToRs noch eine zweite Fakultät angegeben werden soll: Welche Fakultät (Abkürzung)? _____ (Kann auch nachgereicht werden.)

Dann bitte in der folgenden Tabelle in der ersten Spalte auch die Fakultäts-Abkürzung bei Personen hinzufügen, die dieser zweiten Fakultät zugeordnet sind, z.B. „Max Mustermann (MB)“

Berechtigungen: Folgende Personen, die bereits PA2-Zugriff haben, sollen berechtigt werden:

Vor- und Nachname	Abschluss-IDs, falls nicht alle	Vor- und Nachname	Abschluss-IDs, falls nicht alle
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Bemerkungen: _____

Daten zum ECTS-Monitoring. Falls Nebenfach-Studiengang oder ausschließlich andere Abschluss-IDs als 82 (für Bachelor) und 88 (für Master): Diesen Bereich bitte nicht ausfüllen!

Soll der Studiengang ins ECTS-Monitoring aufgenommen werden, so wie alle aktuellen Bachelor- und Master-Hauptfachstudiengänge? _____

Falls ja: • Ab welchem Semester? _____ (z.B. „WiSe 22/23“)

- **Pflicht-Prüfungen:** Welche Studienabschnitte (bzw. Fachgruppen, falls nicht komplette Studienabschnitte) enthalten Pflicht-Prüfungen, also keine Wahlpflicht- oder Wahl- oder freiwillige Prüfungen?

Abschluss-IDs, falls nicht alle	Studienabschnitt	Fachgruppe (falls nicht alle Fachgruppen des Studienabschnitts)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

- **Ignorierte Prüfungen:** Gibt es Studienabschnitte / Fachgruppen / Module /etc., die nicht ins ECTS-Monitoring aufgenommen werden sollen, wie z.B. Studienabschnitt „Vorleistungen“ oder „Auflagen“ oder Fachgruppe „ENB-Erklärung[...]“?

Abschluss-IDs, falls nicht alle	Studienabschnitt	Fachgruppe (falls nicht alle Fachgruppen des Studienabschn.) / etc.
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Ihre Daten als Dekanatsleiter*in:

Ihr Titel, Vor- und Nachname: _____

Folgen dieses Antrags:

- Die Stammdaten zu den Studierenden, die im SOS-System dem obigen Studiengang zugeordnet sind, werden ins FlexNow-System importiert.
- Die obigen Angaben zu den berechtigten Personen werden in FlexNow gespeichert. Der/die Dekanatsleiter*in wird einmal im Jahr per Brief gefragt, ob die Berechtigungen um ein Jahr verlängert werden sollen. Nachdem der FlexNow-RUB-Support informiert wird, dass Berechtigung nicht mehr benötigt werden, werden diese Daten gemäß den Datenschutzregelungen gelöscht.
- Die Prüfungsergebnisse in diesem Studiengang werden – wie oben von Ihnen angegeben – bei der täglichen Datenermittlung vom ECTS-Monitoring der RUB berücksichtigt. Die Ergebnisse des Monitorings gibt die RUB in stark aggregierter Art jährlich ans Landesministerium weiter.

Ort und Datum

Unterschrift Dekanatsleiter*in

Stempel der Fakultät

Bitte auch diese dritte Seite einscannen und dem PDF hinzufügen!

Von der FlexNow-Zugangsverwaltung auszufüllen:

Entweder Nummer des Tickets v. Dekanat/PAMt 202 _____ oder Eingangsdatum _____

Import der Daten bei IT.SERVICES beantragt durchs Ticket mit der Nummer 202 _____

durch (Initialen) _____, Unterschrift: _____

Berechtigungen eingeräumt am _____ durch (Initialen) _____, Unterschrift: _____

ECTS-Monitoring angepasst am _____ durch (Initialen) _____, Unterschrift: _____

Mail-Absender des Tickets vom Dekanat/PAMt informiert am _____ durch (Initialen) _____